

データ入稿時の注意事項とお願い

弊社では完全データによる入稿が基本となっております。チェック・修正および出力に非常に時間がかかるデータは別途費用が必要になる場合があります。
印刷事故を予防するため、入稿時には必ず最終チェックをお願いします。

Illustratorについて

- ◎罫線は塗りや透明にして、線に着色してください。塗りだけで設定されているとモニターやプリンタでは表示されますが、印刷では反映されません。
- ◎必ずアウトライン処理を行ってください。アウトライン処理がされていない場合、再入稿していただくこととなります。
- ※弊社にて修正を行う可能性がある場合（弊社対応フォントに限ります。）はアウトライン前のデータも入稿してください。
- ◎画像がある場合は埋め込み処理をするか画像の添付をお願いします。
- ◎ラスターライズや透明処理は弊社では手を加えません、ご注意ください。
- ◎イラストレーター上での画像の拡大縮小は下記の範囲内で処理するようにしてください。
品質の劣化に繋がります。
●実寸で350dpiを基準に50%~150%

In Design / QuarkXPressについて

- ◎原則として出力用PDFも入稿してください。
(PDF/X-1a・PDF/X-4a 推奨)

Photoshopについて

- ◎ご指示のなき場合はCMYK/RGBにかかわらず当社にてプロファイル変更（Japan Color 2001 Coated）を行います。プロファイルの指定がある際には必ずお伝えください。
- ◎Photoshopにて組版を完了している場合にはラスターライズ処理（前/後）のデータを入稿してください。

Office系アプリケーションについて

- ◎開く環境によってフォントの化けやレイアウトの崩れが生じる事がありますので、出力用PDF（PDF/X-1a・PDF/X-4a 推奨）または出力見本を必ず添付してください。
- ◎仕様がRGBのため、1色/カラー以外の印刷には対応できない場合があります。
- ◎弊社にて作成した出力用PDFをご確認いただく場合があります。

その他のアプリケーションについて

- ◎出力用PDFでの入稿としてください。

弊社対応フォント

MORISAWA PASSPORT

データ管理票

上記項目を一読の上、ご記入をお願いします。

貴社名	担当	入稿 <input type="checkbox"/> メディア (FD/MO/CD/DVD/USB) <input type="checkbox"/> インターネット (Webサーバー/mail/各種File便)
品名	様	

作成環境

OS	Mac OS ver. ()
	Windows OS ver. ()
作成アプリケーション (Mac / Win)	
Illustrator	Ver.
Photoshop	Ver.
InDesign	Ver.
QuarkXPress	Ver.
Word	Ver.
Excel	Ver.
PowerPoint	Ver.
※バージョンによっては弊社未対応となり、出力用PDFでの再入稿をお願いすることがあります。	
※Office系アプリケーションは弊社で開いた際に化ける可能性がありますので、弊社で作成した出力用PDFをご確認いただくことがあります。	
※上記以外のアプリケーションをご使用の場合は出力用PDFでの入稿をお願いします。	

チェックリスト

※必ず作業したオペレーターがチェックしてください。

- 色数（指定外の色が混入していないか）
 - 解像度は使用するサイズで十分な数値があるか
(写真：実寸で350dpi、線画：1200dpi)
 - リンク画像は添付してあるか
 - フォントのアウトライン化
 - 本紙の項目に記入もれはないか
- オーバープリント処理の確認**
- アプリケーションの設定を有効
 - RIPによるオーバープリントブラック有効

ご質問・ご相談は
制作部 岡田(オカダ)までお気軽にお問い合わせください。

荏原印刷株式会社

東京都大田区谷矢口2-33-9
TEL 03-5732-0775 (代表)
FAX 03-5732-0665
e-mail : seisakubu@ebar-pt.co.jp